

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры  
«Театр Эстрады имени Аркадия Райкина»**

---

**ПРИКАЗ**

Дата 25.12.2023

№ 326

О назначении ответственного за реализацию Антикоррупционной политики

На основании пп.1 п.2 ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить начальника отдела кадров Шашкову Светлану Николаевну ответственным за реализацию Антикоррупционной политики Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Театр Эстрады имени Аркадия Райкина».

2. В целях решения задач, указанных в п.1 настоящего Приказа, на Шашкову Светлану Николаевну возлагаются следующие обязанности:

- обеспечение соблюдения работниками Организации ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции";
- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками Организации;
- обеспечение заседания комиссии Организации при рассмотрении вопросов по соблюдению требований к служебному поведению работников Организации и урегулированию конфликта интересов;
- оказание работникам Организации консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к поведению, а также с уведомлением представителя Работодателя, органов прокуратуры Российской Федерации, иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти о фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений;
- обеспечение реализации работниками Организации обязанности уведомлять представителя Работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные территориальные органы федеральных органов исполнительной власти обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- организация правового просвещения работников Организации;
- проведение проверок по фактам несоблюдения работниками Организации ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции";
- анализ сведений о соблюдении работниками Организации требований к поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;
- подготовка и обеспечение своевременного представления отчётности по выполнению мероприятий в сфере противодействия коррупции.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.Л. Пости