

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУК «Театр  
Эстрады имени Аркадия Райкина»

  
Ю.Л. Пости

« 27 » декабря 2024 года

**План мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУК «Театр  
Эстрады имени Аркадия Райкина» на 2025-2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия)	Один раз в полугодие	Председатель Комиссии
1.2	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУК «Театр Эстрады имени Аркадия Райкина» (далее – Театр) на заседаниях Комиссии	Один раз в полугодие	Комиссия
1.3	Предоставление в Комитет по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет) сведений о реализации мероприятий по противодействию коррупции	В сроки, определенные Комитетом	Ответственный за реализации антикоррупционной политики
1.4	Участие в мероприятиях по ознакомлению с опытом работы и лучшими практиками реализации антикоррупционной политики	В течение 2025-2028 гг.	Директор, члены Комиссии
1.5	Анализ информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Театра, размещенной в СМИ, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссии	В течение 2025-2028 гг.	Комиссия

2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
1	2	3	4
2.1	Обеспечение представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель, ежегодно	Директор
2.2	Организация работы по уведомлению работниками представителей Театра в случае обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение 2025-2028 гг.	Комиссия
2.3	Проведение мероприятий, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам Театра	В течение 2025-2028 гг.	Комиссия
2.4	Организация работы по доведению до работников Театра (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение 2025-2028 гг.	Ответственный за реализации антикоррупционной политики

1	2	3	4
2.5	Оказание работникам Театра консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение 2025-2028 гг.	Ответственный за реализации антикоррупционной политики
2.6	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками Театра, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2025-2028 гг.	Комиссия
2.7	Проведение в Театре мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	В течение 2025-2028 гг.	Комиссия
2.8.	Организация проведения мониторинга трудовых обязанностей работников, деятельность которых связана с коррупционными рисками	В течение 2025-2028 гг.	Комиссия
<b>3. Организация работы по противодействию коррупции в Театре</b>			
3.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в Театре	Декабрь 2028 г.	Комиссия
3.2	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы работы Театра по противодействию коррупции при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений в Театре	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов	Ответственный за реализации антикоррупционной политики

1	2	3	4
3.3	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами Театра, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно	Директор
3.4	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	В течение 2025-2028 гг.	Комиссия
4. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов			
4.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Театра в соответствии с действующим законодательством	В течение 2025-2028 гг.	Комиссия
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Театра			
5.1	Размещении информации, планов-графиков закупок Театра на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в сети "Интернет"	В течение 2025-2028 гг., по мере необходимости	Начальник отдела закупок
5.2	Контроль включения в заключаемые заказчиком контракты/договоры антикоррупционной оговорки. Контроль включения в положение о комиссии по осуществлению закупок положений о необходимости предотвращать конфликт интересов между участником закупки и членами комиссии заказчика.	В течение 2025-2028 гг.	Комиссия
5.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение 2025-2028 гг.	Начальник отдела экономики
6. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			

1	2	3	4
6.1	Размещение в помещениях Театра мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Ежегодно	Главный администратор
<b>7. Антикоррупционное образование</b>			
7.1	Информирование членов Комиссии о деятельности по антикоррупционному образованию в Театре	IV квартал, ежегодно	Начальник отдела кадров
7.2	Ознакомление вновь принимаемых работников с локальными нормативными актами Театра в области противодействия коррупции	В течение 2025-2028 гг.	Ответственный за реализации антикоррупционной политики
7.3	Обеспечение участия работников Театра, в должностные обязанности которых в том числе входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Начальник отдела кадров
7.4	Обеспечение участия работников Театра, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения Театра, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Начальник отдела кадров

8. Организация взаимодействия с гражданами и общественностью			
8.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащие сообщения о коррупции	По мере поступления	Директор
8.2	Осуществление личного приема граждан администрацией Театра	В течение 2025-2028 гг. в приемные дни	Директор
8.3	Актуализация информации на официальном сайте Театра в разделе «Противодействие коррупции»	В течение 2025-2028 гг.	Ответственный за реализации антикоррупционной политики
9. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
9.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенций	Постоянно	Директор
9.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным нарушениям	По мере выявления факта	Комиссия

Начальник отдела кадров



С.Н. Шашкова